

Factura Pequeño Contribuyente

SERGIO ROLANDO, RALDA MORENO

Nit Emisor: 9889205

SERGIO ROLANDO RALDA MORENO

11 CALLE COLONIA PRADOS DE SAN JOSÉ LOTE 22, zona 2, Villa Nueva, GUATEMALA

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1A. AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

A43CD6F8-8926-4EA1-93A8-90901B466911

Serie: A43CD6F8 Número de DTE: 2300989089

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-jul-2025 13:01:08

Fecha y hora de certificación: 12-jul-2025 13:01:08

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Pago de honorarios por servicios profesionales prestados a la Dirección De Coordinación Regional y Extensión Rural -DICORER-, del Ministerio de Agricultura, Ganadería Y Alimentación durante el periodo correspondiente del 01 de julio de 2025 al 31 de julio de 2025, según Contrato Administrativo Número 2025-210-7-1-589, Acuerdo Ministerial de Aprobación Número RH-029-210-197-2025.	12,000.00	0.00	0.00	12,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	12,000.00	


CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie A43CD6F8, número de DTE 2300989089 de fecha 31 de julio de 2025; emitida por Sergio Rolando Ralda Moreno, ampara el pago por servicios Profesionales; correspondiente al mes de julio del año 2025, según Contrato Administrativo número 2025-210-7-1-589 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-197-2025. Conste. Guatemala, 31 de julio de 2025.

F. 
Sergio Rolando Ralda Moreno
DPI 2289 30563 1202

F. 
Ing. Agr. Nery Leonel Pérez García
Subdirector de Sedes Departamentales
DICORER-MAGA



"Contribuyendo por el país que todos queremos"



Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1752347356638

Fecha de Generación:
Jul 12, 2025, 1:09 PM

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	31/07/2025 13:01:08
Emisor:	9889205
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	SERGIO ROLANDO RALDA MORENO
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
Monto Total:	GTQ GTQ 12000.000000
No. de Acceso:	0
Autorización:	A43CD6F8-8926-4EA1-93A8-90901B466911
Serie:	A43CD6F8
Número del DTE:	2300989089
Acuse de recibido:	FCID202520250712T13:01:0906:00A43CD6F889264EA193A890901B466911
Fecha de la consulta:	12/07/2025 13:08:59
Estado:	Activo
Asociado a una garantía mobiliaria:	No



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

Al 12/07/2025 01:09:24 PM



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	9889205
NOMBRE	SERGIO ROLANDO, RALDA MORENO
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo	2025-210-7-1-589	
No. De Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato	RH-029-210-197-2025	
Tipo de Servicios	Profesionales	
Nombres y Apellidos de la persona contratista	Sergio Rolando Ralda Moreno	
Plazo de contratación	Del: 01/07/2025	Al: 31/12/2025
Periodo de este informe	Del: 01/07/2025	Al: 31/07/2025
Monto a pagar: Doce Mil Quetzales Exactos.	Q. 12,000.00	
Prestados en:	Dirección de Coordinación Regional y Extensión Rural -DICORER-	

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de Actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1. Brindar apoyo profesional a los requerimientos que sean solicitados a la Subdirección de Sedes Departamentales y deba presentar ante diferentes dependencias internas y externas del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación -MAGA-.	Apoyé en recepción y análisis de 68 requerimientos recibidos por la Subdirección de Sedes Departamentales y su correspondiente traslado a donde corresponda según el tema del que se trate.	100%	Finalizado
2. Brindar apoyo profesional para obtener la documentación necesaria, dentro de las diferentes áreas de la Dirección, a fin de contar con los insumos necesarios para poder responder los requerimientos de información recibidos.	Apoyé en obtener la documentación necesaria para poder dar respuesta a los 68 requerimientos presentados a la Subdirección de Sedes Departamentales.	100%	Finalizado
3. Brindar apoyo profesional en la integración de la documentación que trasladen las diferentes áreas de la Subdirección de Sedes Departamentales, con base en los requerimientos recibidos.	Apoyé en integrar la documentación trasladada a la Subdirección de Sedes Departamentales con base en los 68 requerimientos presentados a la Subdirección de Sedes Departamentales.	100%	Finalizado
4. Brindar apoyo profesional para elaborar documentos, con base en las respuestas presentadas por las diferentes áreas de la Subdirección que puedan servir para evacuar los distintos requerimientos de información recibidos.	Apoyé en la elaboración de 68 documentos con base en las respuestas presentadas a la Subdirección de Sedes Departamentales, que sirvieron para evacuar los distintos requerimientos de información recibidos.	100%	Finalizado
5. Brindar apoyo profesional a todas las Sedes Departamentales, en todas las gestiones y trámites administrativos relacionados con temas de combustible, vehículos, almacén, caja chica y otros que sean requeridos a través de la Unidad Desconcentrada de Administración Financiera y Administrativa de la Dirección de Coordinación Regional y Extensión Rural, - UDAFA DICORER - y el responsable administrativo de la Sede Departamental.	Apoyé en gestiones y trámites administrativos de distintas sedes departamentales relacionados con temas de combustible, vehículos, almacén, caja chica y otros.	100%	Finalizado

6. Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que le sean asignadas por la autoridad superior.	Seguimiento a requerimientos de información pendientes de entrega por parte de los Jefes de Sede Departamental y/o Administrativos Financieros, así como a la ejecución financiera de cada una de las sedes.	100%	Finalizado
---	--	------	------------

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)

Sergio Rolando Ralda Moreno
DPI: 2239-30563-1202
Celular: 35132232

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)

Ing. Agr. Nery Leonel Pérez García
Subdirector de Sedes Departamentales
DICORER-MAGA





CCPAG-TIMBRE-5-2024-2026

El Infrascrito secretario del Colegio de Contadores Públicos y Auditores de Guatemala.

HACE CONSTAR:

Que el Colegio de Contadores Públicos y Auditores de Guatemala, actualmente no tiene obligación legal de adherir timbres a informes y facturación que realicen los profesionales.

Y para los usos legales que al interesado (a) convengan se extiende, firma y sella la presente certificación, en la ciudad de Guatemala a doce días del mes de diciembre del dos mil veinticuatro.



CPA Eliezar Gamaliel Blanco Lemus
Secretario de Junta Directiva
Colegio de Contadores Públicos y Auditores de Guatemala

Colegio CPA 

Teléfono: 2279-0961 | Correo: atencionalcolegiado@cpa.org.gt | www.cpa.org.gt 

¡Por un Colegio al servicio de todos los agremiados!



COLEGIO DE CONTADORES PÚBLICOS
Y AUDITORES DE GUATEMALA

Constancia
YTH1JCNLG3

CONSTANCIA DE COLEGIADO ACTIVO

El infrascrito, Secretario de Junta Directiva del Colegio de Contadores Públicos y Auditores de Guatemala.

HACE CONSTAR:

Que el (la) CPA **Sergio Rolando Ralda Moreno** es Colegiado (a) **ACTIVO** (a) registrado (a) con el **No. 9247** inscrito el 12/07/2018; por consiguiente, goza de los privilegios y está sujeto (a) a las obligaciones que la Ley de Colegiación Profesional Obligatoria confiere a los miembros activos de este Colegio, encontrándose en calidad de colegiado (a) activo (a) hasta el mes de **Diciembre del 2025**, en virtud de haber pagado las cuotas correspondientes hasta el mes de, **Septiembre del 2025**.

A solicitud del (de la) interesado (a) se extiende, firma y sella la presente en la Ciudad de Guatemala el 06/12/2024.

(f) 
Lic. M.A. Eleazar Gamaliel Blanco Lémus
Secretario
Junta Directiva 2024/2026



Para Verificar la autenticidad de este documento,
utilice el código QR o ingrese a cpa.org.gt

Nota: También puede Verificar la autenticidad de este documento, nuestras oficinas.
El (la) colegiado(a) es responsable por el uso que pueda darsele a la presente constancia.